

**Київський національний торговельно-економічний університет  
Харківський торговельно-економічний коледж**

**Затверджено**

педагогічною радою ХТЕК КНТЕУ  
(протокол від 22 лютого 2021 № 3)

Введено в дію наказом директора  
від 22 лютого 2021 № 94



*Л. О. Радченко*  
Л. О. Радченко

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про розроблення та реалізацію освітніх програм фахової  
передвищої освіти, початкового рівня (короткого циклу) та  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти Харківського  
торговельно-економічного коледжу КНТЕУ  
(нова редакція)**

**Харків 2020**

## 1. Загальні положення

1.1. Положення про розроблення та реалізацію освітніх програм фахової передвищої освіти, початкового рівня (короткого циклу) та першого (бакалаврського) рівня вищої освіти Харківського торговельно-економічного коледжу КНТЕУ (далі – Положення) розроблено з урахуванням вимог Законів України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26 листопада 2015 року № 848-VIII «Про систему професійних кваліфікацій» від 01.10.2012 № 5301-VI, Національна рамка кваліфікацій, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341, Листа Міністерства освіти і науки України від 05.06.2018 № 1/9-377 «Щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм», Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area), на виконання Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 № 347), та інших нормативно-правових актів.

1.2. У цьому Положенні терміни й скорочення вживаються в такому значенні:

*академічна мобільність (academic mobility)* – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися або проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України або поза її межами. Визначальними у забезпеченні мобільності є: Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система, Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти, Додаток до диплома, Європейська й національні системи забезпечення якості освіти;

*акредитація (accreditation)* – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу освіти за цією програмою щодо відповідності стандарту освіти; здатності виконати вимоги стандарту й досягти заявлених у програмі результатів навчання; досягнення результатів заявлених у програмі навчання;

*атестація (assessment)* – установлення відповідності сформованих здобувачами освіти рівня компетентностей вимогам стандартів освіти;

*аудиторні години (class/contact hours)* – години, які витрачаються здобувачами освіти й викладачами на аудиторні навчальні заняття;

*група забезпечення спеціальності* – група педагогічних, науково-педагогічних працівників, для яких Коледж є основним місцем роботи і які відповідають за виконання освітніх програм за спеціальністю на певних рівнях вищої та фахової передвищої освіти, особисто беруть участь в освітньому процесі й відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним у Ліцензійних умовах;

*Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система, ЄКТС (European Credit Transfer and Accumulation System, ECTS)* – система трансферу й накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система

ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення певних результатів навчання; навантаження обліковується в кредитах ЄКТС. УЄКТС навантаженню одного навчального року за денною формою навчання відповідають 60 кредитів;

*загальні компетентності (generic competences)* – компетентності, які формуються у здобувача освіти під час навчання за певною освітньою програмою, але мають універсальний характер і можуть бути перенесеними із контексту однієї освітньої програми до іншої;

*інтегральна компетентність (integral competence)* – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який передає основні компетентності характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

*кваліфікація (qualification)* – офіційний результат оцінювання й визнання, отриманий, коли вповноважена установа визначила, що особа набула компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів вищої освіти, що засвідчується відповідним документом (атестат, диплом, сертифікат або інше свідоцтво) про вищу освіту;

*компетентнісний підхід (competence-based approach)* – підхід до визначення результатів навчання, що базується на їх описі в термінах компетентностей. Компетентнісний підхід є ключовим методологічним інструментом реалізації цілей Болонського процесу та за своєю суттю є студентоцентрованим;

*компетентність (competence)* – динамічна комбінація знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну й подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти. Компетентності є основою кваліфікації випускника. Компетентність як набуті реалізаційні здатності особи до ефективної діяльності не слід плутати з компетенцією як наданими особою повноваженнями;

*компетенція/компетенції (competence, competency/competences, competencies)* – надані (наприклад, нормативно-правовим актом) особі повноваження, коло її службових та інших прав і обов'язків. Слід відрізнити поняття компетенції/компетенцій від компетентності/компетентностей як набутих реалізаційних здатностей особи;

*контроль якості (quality control)* – процес оцінювання якості, сфокусований на вимірюванні якості закладу вищої освіти або освітньої програми. Містить певний набір розроблених методів, процедур, інструментів, що використовуються для визначення відповідності реальної якості встановленим стандартам. Ключовим елементом контролю якості є система доказів правильності оцінювання якості;

*кредит ЄКТС (credit ECTS)* – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Певна кількість кредитів ЄКТС призначається всім компонентам освітньої програми й програми в цілому. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить 60 кредитів ЄКТС;

*критерії оцінювання (assessment criteria)* – стосовно оцінювання виконання вимог освітніх програм – це опис того, що й на якому рівні має зробити здобувач освіти для демонстрації досягнення результатів навчання;

*Міжнародна стандартна класифікація освіти (МСКО/ISCED)* – розроблений ЮНЕСКО всеохоплюючий статистичний опис національних систем освіти й методології для їх оцінювання згідно з міжнародними рівнями. Основною одиницею класифікації МСКО є освітня програма. Крім того, МСКО класифікує програми за галузями знань, орієнтацією і призначенням програми;

*Національна рамка кваліфікацій, (НРК) (National Qualifications Framework, NQF)* – цілісний міжнародний зрозумілий опис національної шкали кваліфікацій (у вигляді кваліфікаційних рівнів) у термінах компетентностей, через який усі кваліфікації та інші навчальні досягнення може бути виражено й співвіднесено між собою;

*навчальний план (degree courses cheme)* – план, що розробляється закладом освіти на основі освітніх компонент, визначених в освітньо-професійній програмі за кожною спеціальністю. У навчальному плані наводяться перелік та обсяг навчальних дисциплін у кредитах ЄКТС, послідовність вивчення дисциплін, форми проведення навчальних занять і їх обсяг, графік навчального процесу, форми поточного й підсумкового контролю. Для конкретизації планування навчального процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який затверджує керівник закладу освіти;

*освітня компонента (educational component)* – самодостатня й формально структурована частина освітньо-професійної програми (наприклад, курс, модуль, навчальна дисципліна, семінар, виробнича практика тощо);

*освітня програма* – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спланованих та організованих для досягнення певних результатів навчання, які дають право на отримання конкретної освітньої або освітньої та професійної кваліфікації;

*оцінювання студентів (fssessmentof individual students)* – формалізований процес визначення рівня опанування студентом запланованих (очікуваних) результатів навчання, що є необхідним для вдосконалення навчального процесу, підвищення ефективності викладання, розвитку студентів;

*придатність (здатність) до працевлаштування (Employability)* – наявність у випускників компетентностей (знань, умінь, інших особистісних характеристик), необхідних для успішного працевлаштування;

*програмні компетентності (programme competences)* – найбільш важливі компетентності, що визначають специфіку й включаються до Профілю програми. Очікується, що програмні компетентності однакових програм у різних університетах є подібними або порівняними;

*програмні результати навчання (programme learning out cornes)* – узгоджений набір тверджень, того, що саме здобувач освіти повинен знати, розуміти й бути здатним виконувати після успішного завершення освітньої програми;

*проектна група* – визначена наказом керівника закладу освіти група педагогічних, науково-педагогічних, які є відповідальними за започаткування освітньої діяльності за спеціальністю на певному рівні вищої освіти, фахової

передвищої освіти і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним у Ліцензійних умовах провадження освітньої діяльності;

*професійне визнання (professional recognition)* стосується права власника кваліфікації на практичну діяльність і відповідний професійний статус. У межах Європейського Союзу визнання в професійних цілях визначається як правовий акт, за яким компетентний орган у приймаючій країні визнає, що кваліфікація, отримана за кордоном є прийнятною для здійснення на її території законодавчо регульованої професійної діяльності;

*профіль програми (programme profile)* – документ європейського зразка, створений для подання в установленій формі основної інформації про освітню програму. Дає змогу точно позиціонувати освітню програму серед інших, співвіднести з тематикою наукових досліджень, чим полегшити її розуміння всіма основними зацікавленими особами/стейкхолдерами: студентами, роботодавцями, дослідниками, викладачами, агенціями забезпечення якості тощо. Визначає предметну область, до якої належить певна освітня програма, її освітній рівень і специфічні особливості, які відрізняють її від інших подібних програм. Може бути самодостатнім документом або частиною Додатка до диплома (обсягом до двох сторінок);

*результати навчання (learningoutcomes)* – сукупність компетентностей, набутих особою під час навчання за певною освітньо-професійною програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити й виміряти. Результати навчання в сукупності із критеріями їх оцінювання визначають мінімальні вимоги до присвоєння кредитів, тоді, як оцінювання ґрунтується на зіставленні реальних навчальних досягнень студента із мінімальними вимогами. Реальні результати навчання відрізняються від навчальних цілей (очікуваних результатів) тим, що стосуються навчальних досягнень студента, тоді як цілі навчання є намірами викладача (запланованими результатами). Термін «результати навчання» є одним із основних термінів Болонського процесу і важливим для розуміння й порівняння різноманітності академічних ступенів (кваліфікацій) у Європі, змінення освітньої парадигми з процесної на результатну. Останнє означає перехід від підходу в будіванні освітніх програм і викладанні, орієнтованого на викладача, до студентоцентрованого підходу;

*спеціалізація (specialization)* – це складова спеціальності, що визначається закладом освіти (науковою установою) і передбачає профільну спеціалізовану освітню програму підготовки здобувачів освіти;

*спеціальність (speciality/specialty/detailedfield)* – деталізована предметна область освіти і науки, гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти, що об'єднує споріднені освітні програми, у яких передбачено спільні вимоги до компетентностей і результатів навчання випускників;

*стандарт вищої освіти (higher Education Standard)* – сукупність вимог до змісту й результатів освітньої діяльності закладів вищої освіти й наукових установ за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності. Стандарти вищої освіти розробляються для кожного рівня вищої освіти в межах кожної спеціальності відповідно до Національної рамки кваліфікацій і використовуються для визначення й оцінювання якості змісту і результатів освітньої діяльності закладів вищої освіти (наукових установ);

*студентоцентрований підхід (student-centered approach/Learner-centeredapproach)* – підхід, у якому передбачено розроблення освітніх програм, зосереджених на результатах навчання, враховують особливості пріоритетів

особи, що навчається, ґрунтуються на реалістичності запланованого навчального навантаження, яке узгоджується із тривалістю освітньої програми;

*Фахові (предметно-специфічні) компетентності (subject-specific competences)* – компетентності, які безпосередньо визначають специфіку (галузі знань/предметної області/спеціальності) освітньої програми та кваліфікацію випускника, забезпечують індивідуальність кожній освітній програмі.

1.3. Положення є невід’ємним складником внутрішньої системи забезпечення якості освіти Харківського торговельно-економічного коледжу КНТЕУ (далі – ХТЕК КНТЕУ, Коледж) і регулює порядок розроблення та реалізації освітніх програм ХТЕК КНТЕУ.

1.4. Освітня програма як єдиний комплекс освітніх компонентів, спланованих і організованих для досягнення визначених результатів навчання, відповідає вимогам стандарту фахової передвищої/вищої освіти України щодо:

- обсягу кредитів ЄКТС, необхідного для здобуття відповідного ступеня фахової передвищої/вищої освіти;
- переліку компетентностей випускника;
- нормативного змісту підготовки здобувачів, сформульованого у термінах результатів навчання;
- форм атестації здобувачів фахової передвищої/вищої освіти;
- вимог до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вимог фахової передвищої/вищої освіти;
- професійних стандартів (у разі їх наявності).

1.5. Освітня програма (одна або декілька) може бути розроблена та реалізована Коледжем у межах ліцензованої спеціальності на відповідному рівні освіти.

Для кожної спеціалізації розробляється профільна спеціалізована освітня програма, яка затверджується педагогічною радою ХТЕК КНТЕУ.

1.6. Назви освітніх програм повинні мати ознаки (ключові слова) назви відповідної спеціальності (спеціалізації), припускаючи повний збіг або використання парафраза, або за змістом відповідати цим назвам з урахуванням особливостей реалізації освітніх програм. У назвах освітніх програм також можуть зазначатися назви типів програм підготовки фахових молодших бакалаврів, молодших бакалаврів, бакалаврів, що передбачені Міжнародною стандартною класифікацією освіти, назви професій та професійних назв робіт за Національним класифікатором «Державний класифікатор професій ДКП 003:2010», нових професій, які систематично зустрічаються в оголошеннях роботодавців або існують інші переконливі докази їх існування або попиту на них у майбутньому і для яких здійснюється підготовка фахівців у межах цієї освітньої програми, а також назви ключових (спеціальних (фахових, предметних)) компетентностей, які відображені в стандарті фахової передвищої/вищої освіти України та є характерними саме для цієї спеціальності, циклової комісії, відділення, форм здобуття освіти, року набору тощо. У дужках може зазначатись власна назва освітньої програми або відповідний знак для товарів і послуг, зареєстрований у встановленому порядку.

При цьому необхідно уникати конфлікту назв, зокрема, не використовувати повністю або частково назви інших галузей освіти та спеціальностей (включаючи застарілі назви спеціальностей, які не відповідають спеціальності), характерних для них професій і професійних назв робіт, ключових спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, назв освітніх програм.

Назва освітньої програми не повинна вводити в оману.

1.7. Набір освітніх програм формується відповідно до суспільних потреб, повинен віддзеркалювати та на випередження враховувати тенденції розвитку технологій, запити бізнесу у висококваліфікованих фахівцях. Кожна з них є суттєвою складовою формування іміджу та конкурентних переваг ХТЕК КНТЕУ на ринку освітніх послуг.

1.8. Обов'язковим є забезпечення можливості вибору студентом навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менше як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для визначеного рівня освіти.

## **2. Порядок розроблення та запровадження освітніх програм**

2.1. Завідувач відділення за поданням голови циклової комісії складає подання щодо формування робочої групи з розробки та постійного розвитку освітньої програми (далі – робоча група), у додатку до якого наводить склад робочої групи (провідні фахівці ХТЕК КНТЕУ, зовнішні стейкхолдери, здобувачі освіти), і подає його на затвердження директору. Із числа членів робочої групи наказом директора призначається гарант освітньої програми, функції та обов'язки якого регламентуються Положенням про гаранта освітньої програми Харківського торговельно-економічного коледжу КНТЕУ.

2.2. Робоча група:

2.2.1. Здійснює моніторинг, аналізує ситуацію на ринку праці, вивчає потреби суспільства, професійного середовища, вимоги і запити партнерів, випускників освітніх програм відповідної спеціальності (галузі знань) проводить консультації зі студентами.

2.2.2. Вивчає аналогічні освітні програми у закладах фахової передвищої/вищої освіти України та за кордоном.

2.2.3. Досліджує існуючу та прогнозу ситуацію в аспекті законодавчих та інституційних реформ.

2.2.4. Вивчає та аналізує дані відбіркової комісії щодо кон'юнктури прийому вступників не менше, ніж за останні 5 років.

2.2.5. Обговорює назву та зміст майбутньої освітньої програми на випусковій циклової комісії із залученням:

- фахівців з інших циклових комісій;
- потенційних роботодавців, інших представників професійної спільноти;
- студентів старших курсів споріднених спеціальностей;
- випускників, які здобули відповідний освітній ступінь в минулі роки.

2.2.6. Визначає перелік компетентностей фахівця, які необхідно розвинути/сформувати в процесі підготовки за освітньою програмою на основі результатів аналізу (відповідно до п. 2.2.1), що має складатися з фахових та загальних (міжособистісних, системних та інших) відповідно до стандарту освіти (перелік компетентностей випускника за відповідною спеціальністю/спеціалізацією для відповідного рівня освіти) компетентностей, що визначають унікальність/відмінність освітньої програми, з урахуванням Національної рамки кваліфікацій.

2.2.7. Складає Профіль освітньої програми підготовки відповідно до рівня присвоєваних кваліфікацій та з урахуванням типових видів занять

випускників.

2.2.8. Визначає перелік запланованих результатів навчання (опис того, що здобувач освіти повинен знати, вміти і бути здатним продемонструвати після завершення навчання) за освітньою програмою – відповідно до стандарту фахової передвищої/вищої освіти України.

2.2.9. Складає матриці, що надають можливість робочій групі виявити, які компетентності не охоплені повною мірою компонентами освітньої програми, які результати навчання дублюються в різних компонентах освітньої програми тощо; а на цій підставі формує остаточний перелік і зміст компонент освітньої програми.

2.2.10. Надає проєкт освітньої програми в доступній формі стейкхолдерам для погодження і підтримки введення відповідної освітньої програми.

2.2.11. Вносить при необхідності корективи до проєкту та складає освітню програму за встановленою формою (додаток 1).

2.3. Керівник робочої групи розробляє обґрунтування проєкту освітньої програми, де наводяться переваги введення нової освітньої програми, її особливості та відмінності від діючих в Україні та світі, структурно-логічну схему викладання дисциплін, що забезпечуватимуть досягнення запланованих програмних результатів навчання, та презентує його на засіданні педагогічної ради Коледжу. На засідання запрошуються фахівці-практики, здобувачі фахової передвищої/вищої освіти, партнери освітніх програм.

2.4. Схвалений проєкт освітньої програми виноситься на затвердження вченою радою КНТЕУ.

2.5. На основі ухваленої вченою радою КНТЕУ освітньої програми, розробляється проєкт навчального плану, відбувається його затвердження вченою радою в установленому порядку та включення до Правил прийому на навчання до ХТЕК КНТЕУ; проводиться актуалізація відповідних документів.

2.6. Навчання за новою освітньою програмою проводиться в межах ліцензійного обсягу спеціальності.

2.7. Керівник робочої групи (гарант освітньої програми), голова випускової циклової комісії відповідають за організацію оприлюднення інформації про нову освітню програму в суспільстві, проведення відповідної профорієнтаційної роботи, прийом на навчання.

### **3. Порядок моніторингу та удосконалення освітніх програм у процесі їх реалізації**

3.1. Моніторинг та удосконалення освітніх програм ХТЕК КНТЕУ в процесі їх реалізації проводиться з метою забезпечення відповідності встановленим цілям діяльності, потребам студентів, суспільства в цілому, поточним змінам в законодавстві тощо. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат удосконалення, інформуються всі зацікавлені сторони.

3.2. Регулярний моніторинг та удосконалення освітніх програм ХТЕК КНТЕУ в процесі їх реалізації організовує керівник групи забезпечення спеціальності із залученням її членів з метою забезпечення належного рівня освітніх послуг, формування конкурентоспроможних компетентностей та створення сприятливого й ефективного освітнього середовища для студентів.



3.3. Критерії, за якими відбувається моніторинг та удосконалення освітніх програм ХТЕК КНТЕУ в процесі їх реалізації, формуються як у результаті зворотного зв'язку з педагогічними, науково-педагогічними працівниками, здобувачами фахової передвищої/вищої освіти, випускниками, партнерами та роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку спеціальностей та потреб суспільства.

3.4. Актуальність освітніх програм визначається такими показниками:

- ступінь оновлюваності освітніх програм, участі роботодавців та інших стейкхолдерів у розробці та внесенні змін, а також задоволеності здобувачів освіти (випускників), що визначається, у тому числі, за результатами анкетного опитування;
- рівень працевлаштованості здобувачів освіти на момент випуску з Коледжу;
- наявність міжнародної сертифікації освітніх програм;
- участь у міжнародних програмах академічної мобільності;
- рейтинг за оцінками роботодавців або інша відповідна інформація від стейкхолдерів.

3.5. Моніторинг освітніх програм ХТЕК КНТЕУ в процесі їх реалізації включає визначення:

- змісту освітніх програм за результатами останніх досліджень у відповідній галузі знань з метою забезпечення їх відповідності сучасним вимогам;
- змін потреб суспільства;
- очікувань, потреб та ступеня задоволення студентів стосовно освітньої програми (опитування, анкетування тощо).

3.6. Освітні програми регулярно переглядаються із залученням студентів та інших стейкхолдерів, але не рідше одного разу на 5 років.

3.7. Зміни до освітніх програм вносять за ініціативи гаранта освітньої програми, учасників освітнього процесу чи стейкхолдерів, та мають бути оформлені відповідними протоколами засідань робочої групи, а також оприлюднені для обговорення на сайті Коледжу не пізніше ніж за місяць до затвердження.

3.8. Оновлені освітні програми узгоджуються із зовнішніми стейкхолдерами, представниками студентського самоврядування Коледжу, головою циклової комісії, гарантом освітньої програми, завідувачем відділення, заступником директора з навчально-методичної роботи, затверджуються педагогічною радою ХТЕК КНТЕУ та вводяться в дію наказом директора.

Титул освітньої програми з внесеними змінами додається (Додаток 2).

#### **4. Прикінцеві положення**

4.1. Наказом директора за рішенням Педагогічної ради Коледжу вносяться зміни та доповнення до цього Положення, затверджується його нова редакція або Положення скасовується.

4.2. Це Положення набуває чинності з моменту його введення в дію наказом директора Коледжу.

**Міністерство освіти і науки України  
Київський національний торговельно-економічний університет  
Харківський торговельно-економічний коледж**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«НАЗВА ОПП»/**

**«АНГЛІЙСЬКИЙ ПЕРЕКЛАД»**

**Фахової передвищої освіти/початкового рівня (короткого циклу)**

**вищої освіти/першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**

**за спеціальністю код, назва**

**галузі знань шифр, назва**

**Кваліфікація: назва**

**спеціалізація (за наявності)**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Вченою радою КНТЕУ**

**Голова вченої ради**

**\_\_\_\_\_ (А. А. Мазаракі)**

**(протокол від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_)**

**Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2020р.**

**Директор ХТЕК КНТЕУ \_\_\_\_\_ (Л. О. Радченко)**

**(наказ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_)**

**Харків 20\_\_**

## **ПЕРЕДМОВА**

Розроблено робочою групою в складі:

1. ...
2. ...
3. ...
- ...

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів

1. ...
2. ...

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності №\_\_\_\_\_ «Назва»**  
**(за освітньо-професійною програмою «Назва» (для ОС фахового молодшого бакалавра; молодшого бакалавра))**  
**(за спеціалізацією «назва» для ОС бакалавра)**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва ЗВО та структурного підрозділу</b>	КНТЕУ/ВСП КНТЕУ Відділення Циклова комісія
<b>Ступінь вищої освіти/ фахової передвищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	«Назва» (без перекладу)
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Тип диплому – одиничний, подвійний, спільний Обсяг вказується в кредитах ЄКТС та роках. Приклад: Диплом бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Подається інформація про акредитацію ОП, у т. ч. іноземну чи міжнародну. Вказується: - назва організації, яка надала акредитацію даній програмі; - країна, де ця організація розташована; - період акредитації
<b>Цикл/рівень</b>	<b>Фаховий молодший бакалавр:</b> НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий підцикл, EQF-LLL – 4 рівень <b>Молодший бакалавр:</b> НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий цикл, EQF-LLL – 5 рівень <b>Бакалавр:</b> НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Вимоги щодо попередньої освіти. Приклад: Наявність освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»
<b>Мова(и) викладання</b>	
<b>Термін дії освітньої програми</b>	Вказується період акредитації
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	Вказується адреса сторінки освітньої програми на сайті закладу вищої освіти
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Чітке та коротке формулювання (в одному – двох реченнях)	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	Для фахового молодшого бакалавра; молодшого бакалавра: Галузь знань шифр «Назва». Спеціальність код «Назва». Освітньо-професійна програма «Назва». Для бакалавра: Галузь знань шифр «Назва». Спеціальність код «Назва». Спеціалізація «Назва».
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма (для фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра, бакалавра) Відповідно до МСКО освітньо-професійна програма може мати академічну або прикладну орієнтацію Доцільно коротко охарактеризувати наукову орієнтацію та професійні (спеціалізаційні) акценти

<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<i>Зазначити специфіку освітньої програми</i> <b>Ключові слова:</b>
<b>Особливості програми</b>	Наприклад: обов'язковий семестр міжнародної мобільності; реалізується англійською мовою; вимагає спеціальної практики тощо. Також можуть вказуватися узгодженість ОП із програмами інших країн, експериментальний характер ОП та інші особливості, які визначають Закони України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту» в контексті академічної автономії
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Працевлаштування на підприємствах різних форм власності, в органах державної влади та місцевого самоврядування, громадських організаціях на посадах фахівців, функціональні обов'язки яких стосуються...
<b>Подальше навчання</b>	Вказуються можливості для продовження навчання на вищому рівні вищої освіти
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Коротко описуються основні підходи, методи та технології, які використовуються у програмі. Наприклад: студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через виробничу практику тощо
<b>Оцінювання</b>	Наприклад: усні та письмові екзамени, практика, есе, презентації, проектна робота тощо Оцінювання здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання студентів у Харківському торговельно-економічному коледжі КНТЕУ (нова редакція)», «Положення про організацію освітнього процесу Харківському торговельно-економічному коледжі КНТЕУ (нова редакція)»
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Формулюється шляхом конкретизації інтегральної компетентності відповідного стандарту фахової передвищої/вищої освіти в контексті особливостей освітньої програми.
<b>Загальні компетентності</b>	Виділяються: - <b>компетентності, визначені стандартом фахової передвищої/вищої освіти спеціальності (з дотриманням шифрів та номерів за стандартом)</b> та, за наявності, в професійному стандарті, - <b>компетентності, визначені закладом освіти (подаються курсивом)</b> . Рекомендується за необхідності із врахуванням особливостей конкретної освітньої програми вибрати (додаткові до визначених стандартом) компетентності із переліку загальних компетентностей проекту Тьюнінг
<b>Фахові компетентності спеціальності (назва – за стандартом)</b>	Виділяються: - <b>компетентності, визначені стандартом фахової передвищої/вищої освіти спеціальності (з дотриманням шифрів та номерів за стандартом)</b> та, за наявності, в професійному стандарті, - <b>компетентності, визначені закладом освіти (подаються курсивом)</b> . Корелює з описом відповідного кваліфікаційного рівня НРК, назви компетентностей формулюються із врахуванням категорій компетентностей НРК: знання, уміння, комунікація, автономія і відповідальність. Рекомендується використовувати міжнародні зразки (проект Тьюнінг, стандарти QAA тощо)
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
	Виділяються: - програмні результати навчання, визначені стандартом фахової передвищої/вищої освіти спеціальності (з дотриманням шифрів та номерів за стандартом) та, за наявності, в професійному стандарті, - програмні результати навчання, визначені закладом вищої освіти (як правило, не більше 5) (подаються курсивом). Програмні результати навчання формулюються в активній формі із врахуванням різних рівнів складності у когнітивній сфері (таксономія Блума), а також у афективній та психомоторній сферах.

<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Вказуються специфічні характеристики кадрового забезпечення, включаючи можливу участь закордонних фахівців.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Вказуються специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Вказуються специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Вказуються, наприклад, укладені угоди про академічну мобільність, про подвійне дипломування тощо
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Вказуються, наприклад, укладені угоди про міжнародну академічну мобільність, про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають включене навчання студентів тощо
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Умови та особливості ОП в контексті навчання іноземних громадян

## 2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний екзаме́н, випускна кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів
1	2	3
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>		
ОК 1.		
ОК 2.		
...		
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент ОП</b>		
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>		
ВК 1.		
ВК 2.		
...		
<b>Загальний обсяг вибірових компонент ОП</b>		
<b>Практична підготовка</b>		
<b>Атестація</b>		
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		

### 2.2. Структурно-логічна схема ОП

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми, складений у вигляді схеми.

## 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Подається інформація про види (форми) підсумкової атестації та документи, які отримує випускник на основі її успішного проходження.

*Див. відповідний розділ стандарту.*

*Якщо стандарту немає:*

Атестація випускників освітньої програми спеціальності №\_\_ «Назва» проводиться у формі складання кваліфікаційного екзамену / захисту випускної кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня фахового молодшого бакалавра/бакалавра із присвоєнням кваліфікації: (освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр спеціальність «Назва» освітньо-професійна програма «Назва»)/ступінь вищої освіти бакалавр спеціальність «Назва» спеціалізація «Назва»).

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми**

Компоненти/ Компетентності	ОК 1	ОК 2	...	ВК 1	ВК 2	...
ЗК 1 (шифр та номер – див. стандарт)				•		
ЗК 2	•	•			•	
...			•			•
ФК 1	•					
ФК 2						
...					•	

або:

**4.1. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми**

Компоненти/ Компетентності	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	...	ОК n
ЗК 1				•		
ЗК 2	•	•			•	
...			•			•
ФК 1	•					
ФК 2						
...					•	

**4.2. Матриця відповідності програмних компетентностей вибіркоким компонентам освітньої програми**

Компоненти/ Компетентності	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	...	ВК n
ЗК 1			•		•	
ЗК 2	•	•				•
...	•					•
ФК 1		•		•	•	
ФК 2	•					
...	•					

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми**

Компоненти/ Програмні результати навчання	ОК 1	ОК 2	...	ВК 1	ВК 2	...
ПРН 1 (шифр та номер – див. стандарт)				•		
ПРН 2	•	•			•	
...					•	

або:

**5.1. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними обов'язковими компонентами освітньої програми**

Компоненти/ Програмні результати навчання	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	...	ОК n
ПРН 1				•		
ПРН 2	•	•			•	
...					•	

**5.2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними вибілковими компонентами освітньої програми**

Компоненти/ Програмні результати навчання	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	...	ВК n
ПРН 1			•		•	
ПРН 2	•	•				•
...	•					

**Аркуш реєстрації змін**

№ пор.	Дата	Пункти, до яких вносяться зміни	Ініціатор змін	Прізвище, ініціали особи, що відповідає за внесення змін	Підпис



Міністерство освіти і науки України  
Київський національний торговельно-економічний університет  
Харківський торговельно-економічний коледж

## **ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«НАЗВА ОПП»/**

**«АНГЛІЙСЬКИЙ ПЕРЕКЛАД»**

**Фахової передвищої освіти/початкового рівня (короткого циклу)**

**вищої освіти/першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**

**за спеціальністю код, назва**

**галузі знань шифр, назва**

**Кваліфікація: назва**

**спеціалізація (за наявності)**

**Затверджено**

Педагогічною радою ХТЕК КНТЕУ  
(протокол від 30.06.2020 № 5)

Освітня програма вводиться в дію з  
01.09.2020

Директор ХТЕК КНТЕУ

\_\_\_\_\_ Л. О. Радченко  
(наказ від 30.06.2020 № 228/1)

**Харків 20\_\_**